**ГРАДСКА ОПШТИНА МЛАДЕНОВАЦ**

Ул. Јанка Катића бр. 6

11400 Младеновац

тел./факс: 011/8241-600; 011/8230-145

www.mladenovac.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**OП-ЈН БРОЈ 3.9/2020**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

**НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ОБЈЕКТА МЗ ЈАГЊИЛО,**

**ОП-ЈН БР. 3.9/2020**

**Јавно отварање понуда одржаће се дана 14.4.2020. године**

**Март 2020. године**

Укупан број страна: 45

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", број 86/2015), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке извођења радова на изградњи капеле на гробљу у МЗ Јагњило, број 03.10.404-28/2020 од 11.3.2020. године и Решења о образовању комисије за спровођење отвореног поступка за предметну јавну набавку број 03.10.404-28/2020 од 11.3.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку извођења радова на реконструкцији објекта МЗ Јагњило - I фаза,**

**у отвореном поступку, ОП-ЈН бр. 3.9/2020**

Садржај конкурсне документације:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Поглавље* | *Назив поглавља* | *Страна* |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
| III | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 5 |
| IV | Критеријум за доделу уговора | 8 |
| V | Обрасци који чине саставни део понуде | 8 |
| VI | Модел уговора о јавној набавци | 34 |
| VII | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 41 |

# I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Градска општина Младеновац

11400 Младеновац

Ул. Јанка Катића бр. 6

Шифра делатности: 84.11

Матични број: 07049234

ПИБ: 102152909

Интернет страница: http://www.mladenovac.rs/

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је извођење радова на реконструкцији објекта МЗ Јагњило - I фаза.

**ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ**

Процењена вредност набавке износи 3.378.788,00 динара без ПДВ-а

**ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ОРН)**

45454000 - радови на реконструкцији

**ЦИЉ ПОСТУПКА**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**КОНТАКТ ОСОБА/СЛУЖБА**:

За ближе информације заинтересована лица се могу обратити Комисији за јавну набавку сваког радног дана од 7,30-15,30 часова, искључиво писменим путем, на е-mail: amatejic@mladenovac.rs или на факс: 011/8230-145 или преко Писарнице Управе градске општине Младеновац, у ул. Јанка Катића бр. 6, у Младеновцу.

**II - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),**

**КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА,**

**РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА,**

**ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**2.1. Врста радова**

Радови на изградњи капеле на гробљу у МЗ Јагњило, у складу са спецификацијом и техничким условима који су саставни део конкурсне документације.

**2.2.** **Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова**

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су у поглављу ***V - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ*** које садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

**2.3** **Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета**

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност или функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова уписом у Грађевински дневник, извођач радова је у обавези да обавести предстaвника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

**2.4 Рок за извођење радова**

Рок за извођење радова je 60 календарских дана од дана увођења у посао. Извођач радова се обавезује да радове започне даном увођења у посао који се констатује уписом у грађевински дневник.

**2.5 Место извођења радова**

МЗ Јагњило.

**2.6 Обилазак локације**

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити свим заинтересованим понуђачима обилазак локације за извођење радова за предметну јавну набавку, али само уз претходну најаву, најкасније дан пре намераваног обиласка локације.

Обилазак локације није могућ на дан истека рока за подношење понуда.

Контакт особа је Бора Велинов 011/8241-680.

**III - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**3.1** **Обавезни услови за учешће у поступку - чл. 75. Закона**

Право учешћа у отвореном поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају услове прописане чланом 75. Закона, и то:

1. да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл.75.ст.1. тач.1) Закона);*
2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл.75.ст.1. тач.2) Закона);*
3. да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл.75.ст.1. тач.4) Закона);*
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке *(чл.75.ст.1. тач.5) Закона) -* Не постоји посебна дозвола за обављање делатности која је предмет јавне набавке;

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забарану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

**3.2** **Доказивање испуњености обавезних услова из чл. 75. Закона**

Понуђачи доказују испуњеност обавезних услова достављањем доказа у складу са чланом 77. Закона, и то:

**3.2.1** Понуђач који има статус правног лица подноси следеће доказе:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре (АПР) Републике Србије у неовереној копији оригинала *(чл.75.ст.1. тач.1) Закона);*

2) Извод из казнене евиденције , односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала ( захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих. Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуде *(чл.75.ст.1. тач.2) Закона);*

3) Уверење Пореске управе Министарства финансија (филијала - експозитура према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода) да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе (надлежна управа прихода према седишту понуђача односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа) да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (чл.75.ст.1. тач.4) Закона);

Понуђач који има статус предузетника:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре (АПР) Републике Србије у неовереној копији оригинала *(чл.75.ст.1. тач.1) Закона);*

2) Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуде (чл.75.ст.1. тач.2) Закона);

3) Уверење Пореске управе Министарства финансија (филијала - експозитура према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода) да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе (надлежна управа прихода према седишту понуђача односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа) да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (чл.75.ст.1. тач.4) Закона);

**3.2.1.1** Потписана и оверена Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забарану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона),* која је саставни део конкурсне документације - образац бр. 5.

**3.2.1.2** Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1.- 4. Закона, али је дужно да наведе у понуди да је уписано у регистар понуђача.

**3.2.1.3** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1.- 4. Закона.

**3.2.1.4** Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1.- 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

**3.2.1.5** Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

**3.2.1.6** Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**3.2.1.7** Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

**3.2.1.8** Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

**3.2.1.9** Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**3.3** **Додатни услови за учешће у поступку из чл. 76. Закона и начин доказивања**

**1)** У погледу финансијског капацитета**:** сматра се да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом уколико у последњих 12 месеци није био у блокади, од дана објављивања позива за подношење понуда.

**Доказ:**

**-** Потврда НБС о броју дана неликвидности (овај услов испуњава понуђач који наступа самостално, сви учесници у заједничкој понуди и подизвођачи). Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда.

**2)** У погледу кадровског капацитета: сматра се да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом уколико у тренутку подношења понуде има радно ангажована лица (радни однос или рад ван радног односа у складу са Законом о раду) која ће бити непосредно ангажована на извршењу предметних радова, и то:

- најмање једног дипломираног инжењера грађевинске, односно архитектонске струке као одговорног извођача радовa са лиценцом број 400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 414 или 415 или 450;

**Доказ:**

* Фотокопија одговарајућег М обрасца – пријава на обавезно социјално осигурање\*,
* Фотокопија уговора о радном ангажовању закључен у складу са Законом о раду,
* Фотокопија лиценце са потврдом о важности лиценце.

\* У случају да понуђач нема одговарајући М образац, уз фотокопију наведеног уговора мора поднети доказ да је пријаву на обавезно социјално осигурање, односно своје обавезе у вези са наведеним, извршио (ће извршити) у складу са чланом 35. став 2. Закона о раду, без обзира на основ ангажовања.

НАПОМЕНА: Понуђачи који понуду подносе самостално, не могу као доказ о испуњењу кадровског капацитета доставити уговор о пословно-техничкој сарадњи закључен са другим правним лицем.

**IV - КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **"најнижа понуђена цена".**

У случају да постоје две или више прихватљивих понуда са истом понуђеном укупном ценом, наручилац ће изабрати најповољнију понуду путем "жреба", које ће Комисија обавити јавно, у присуству понуђача и заинтересованих лица, извлачењем из кутије листића са именима понуђача и рангирањем на следећи начин: понуђач чији листић буде први извучен биће прворангиран, и тако редом до последњег листића, односно понуђача.

**V - ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

Понуда мора да садржи уредно попуњене и оверене следеће обрасце:

1. Образац Понуде (Образац бр. 1)

2. Образац структуре цене (Образац бр. 2)

3. Образац трошкова припреме понуде (Образац бр. 3)

4. Образац изјаве о независној понуди (Образац бр. 4)

5. Образац изјаве да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа заштите на раду (Образац бр. 5)

6. Образац учешћа подизвођача (Образац бр. 6)

7. Образац изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење уговора о јавној набавци (Образац бр. 7)

8. Образац изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року (Образац бр. 8)

9. Модел уговора о јавној набавци

### *Образац бр. 1*

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2020. године за јавну набавку извођења радова на реконструкцији објекта МЗ Јагњило, ОП-ЈН бр. 3.9/2020.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача/водећег члана заједничке понуде: |  |
| Седиште, адреса и поштански број  понуђача: |  |
| Овлашћена особа за потписивање уговора о јавној набавци: |  |
| Особа за контакт: |  |
| Број телефона: |  |
| Шифра делатности: |  |
| Електронска пошта (Е-маил): |  |
| Број текућег рачуна понуђача/водећег члана заједничке понуде и назив банке код које је отворен: |  |
| Порески идентификациони број  понуђача: |  |
| Матични број понуђача/водећег члана заједничке понуде: |  |
| Врста правног лица (понуђача):  - микро  -мало  - средње  - велико |  |

|  |
| --- |
| *Напомена: у случају подношења самосталне понуде у предметној табели попуњавају се подаци о подносиоцу понуде. У случају подношења заједничке понуде у предметној табели попуњавају се подаци водећег члана заједничке понуде.* |

**ПОНУДУ ПОДНОСИМО:**

а) Самостално

б) Са подизвођачем/има и то: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(навести називе и адресе свих подизвођача)*

в) Као заједничку понуду са: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(навести називе и адресе свих чланова заједничке понуде) (заокружити)*

**ПОДАЦИ ИЗ ПОНУДЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Укупна понуђена цена | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а |
| 2. | Понуђач у последњих 12 месеци није био у блокади | да не  (заокружити) |
| 3. | Понуђач има радно ангажована лица у складу са Законом о раду и то: најмање једног дипломираног инжењера одговарајуће струке са лиценцом 400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 414 или 415 или 450 | да не  (заокружити) |
| Рок за извођење радова: | | 60 дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца. |
| Рок и начин плаћања: | | У року од 30 дана од дана достављања привремених ситуација, односно окончане ситуације |
| Рок важења понуде: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда (не може бити краћи од 60 дана) |

**ПОНУЂАЧ**

Датум и место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (потпис и печат овлашћеног лица)

|  |
| --- |
| ***Напомена:*** *Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише. Уколико понуђач наступа са групом понуђача образац попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник - водећи члан групе понуђача.* |

### 

### ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|  |  |
| --- | --- |
| Назив подизвођача |  |
| Седиште, адреса и поштански број  подизвођача: |  |
| Број телефона: |  |
| Број телефакса: |  |
| Шифра делатности: |  |
| Електронска пошта (Е-маил): |  |
| Број текућег рачуна: |  |
| Порески идентификациони број  понуђача: |  |
| Матични број : |  |
| Лице за контакт: |  |
| Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач |  |
| Део предмета јавне набавке који ће извршити подизвођач |  |

**ПОНУЂАЧ**

Датум и место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (потпис и печат овлашћеног лица)

|  |
| --- |
| ***Напомена:*** *Образац попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.* |

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - ЧЛАНУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача из групе понуђача |  |
| Седиште, адреса и поштански број подизвођача - понуђача из групе понуђача |  |
| Број телефона: |  |
| Број телефакса: |  |
| Шифра делатности: |  |
| Електронска пошта (Е-маил): |  |
| Број текућег рачуна: |  |
| Порески идентификациони број  понуђача: |  |
| Матични број : |  |
| Лице за контакт: |  |

**ПОНУЂАЧ**

Датум и место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (потпис и печат овлашћеног лица)

|  |
| --- |
| ***Напомена:*** *Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.* |

### *Образац бр. 2*

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

У поступку јавне набавке извођења радова на реконструкцији објекта МЗ Јагњило, ОП-ЈН бр. 3.9/2020.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р. бр.** | **Опис позиције** | **Јединица мере** | **Количина** | **Јединична цена без ПДВ-а** | **Укупна цена без ПДВ-а** |
| **I** | **ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ** |  |  |  |  |
| 1. | Демонтажа дотрајалог кровног покривача од салонит плоча. Материјал прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 5км коју одреди инвеститор.  Обрачун по м2 кровне равни. | м2 | 235,00 |  |  |
| 2. | Демонтажа кровних гребењача. Материјал прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 5км коју одреди инвеститор.  Обрачун по м1. | м1 | 40,00 |  |  |
| 3. | Демонтажа кровних летви. Материјал прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 5км коју одреди инвеститор.  Обрачун по м2 кровне равни. | м2 | 235,00 |  |  |
| 4. | Демонтажа кровне конструкције објекта. Материјал прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 5км коју одреди инвеститор.  Обрачун по м2 хоризонталне пројекције са одлагањем у близини објекта. | м2 | 220,00 |  |  |
| 5. | Демонтажа хоризонталних олука.Материјал прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 5км коју одреди инвеститор.  Обрачун по м1 | м1 | 60,00 |  |  |
| 6. | Демонтажа вертикалних олука. Материјал прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 5км коју одреди инвеститор.  Обрачун по м1 | м1 | 32,00 |  |  |
| **7.** | Демонтажа свих опшивки са стреха. Материјал прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 5км коју одреди инвеститор.  Обрачун по м2. | м2 | 36,00 |  |  |
| 8. | Демонтажа опшивки димњака. Материјал прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 5км коју одреди инвеститор.  Обрачун по комаду. | ком | 2,00 |  |  |  |
| 9. | Демонтажа постојећих врата, прозора и решетки. Материјал прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 5км коју одреди инвеститор. Обрачун по комаду. | ком | 19,00 |  |  |  |
| 10. | Утовар и одвоз шута на депонију до 5км. Плаћа се једанпут.  Обрачун паушално. | паушал | / |  |  |
| 11. | Демонтажа керамичких плочица са пода и зидова објекта. Шут прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију до 5км.  Обрачун по м2. | м2 | 143,00 |  |  |  |
| **I** | **УКУПНО ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА:** | | |  |  |
| **II** | **ЗИДАРСКИ РАДОВИ** |  |  |  |  |
| 1. | Набавка потребног материјала, транспорт и обрада унутрашњих и спољашњих шпалетни после уградње прозора и врата. Малтерисање продужним малтером размере 1:2:6 (цемент : креч : песак) у два слоја. Пре малтерисања површине очистити и испрскати разређеним малтером. Први слој, грунт, радити дебљине до 2,00см малтером справљеним од просејаног шљунка или "пескајединице" и нарезати завршну површину ради бољег прихватања (везе) другог слоја. Други слој продужног малтера 1:2:6 справити са ситним и чистим песком, без примеса муља и органских материја и пердашити уз квашење и глачање малим пердашкама. Омалтерисане површине морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице оштре и праве.Малтер квасити да не дође до брзог сушења и "прегоревања". Обрада шпалетни до ширине од 25,00см.  Обрачун по м1. | м1 | 103,00 |  |  |
| 2. | Набавка потребног материјала, транспорт и израда пердашене цементне кошуљице дебљине 4,00-5,00см. Подлогу пре наношења кошуљице очистити и опрати. Смесу справити са агрегатом гранулације од 0-8мм.  Обрачун по м2 са постављањем термоизолације од тврдог стиропора дебљине 2,00см. | м2 | 143,00 |  |  |
| 3. | Набавка потребног материјала, транспорт и зидање преградних зидова дебљине 12см пуном опеком у продужном малтеру размере 1:2:6 са израдом хоризонралних армирано бетонских серклажа МБ 20, у висини изнад отвора врата, димензија 12/15см, армираним са по две шипке ребрасте арматуре печника 10мм и узенгијама *ф*6/20/10см. Превез радити на пола опеке, а везу са осталим зидовима на правилан начин. По завршеном зидању спојнице очистити. У цену улази и помоћна скела.  Обрачун по м2**.** | м2 | 21,00 | 4 200,00 | 88 200,00 |
| **II** | **УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ:** | | |  |  |
| **III** | **СТОЛАРСКИ РАДОВИ** |  |  |  |  |
| 1. | Набавка, транспорт и монтажа ПВЦ столарије од петокоморних, тврдих, ПВЦ профила са металним ојачањима, стакло термоизолационо 4+16+4мм - ниско емисионо пуњено гасом (аргон) и прекидом термичког моста беле боје или у боји по избору инвеститора. Пре израде позиције све мере обавезно контролисати на лицу места. Уз сваку позицију ПВЦ прозора и балконских врата, ценом обухваћена и набавка и монтажа алуминијумске ролетне као и роло комарника одговарајућих димензија по отвору. Уз сваки простор поставити одговарајући опшив солбанка од пластифицираног лима. Димензије отвора узети на лицу места. |  |  |  |  |  |
|  | Набавка и монтажа ПВЦ прозора зидарских мера:  170/120см  100/100см | ком  ком | 7,00  4,00 |  |  |
|  | Набавка и монтажа алиминијумских врата димензија:  91/280см  125/280см | ком  ком | 3,00  1,00 |  |  |
|  | Набавка и уградња дрвених унутрашњих врата зидарских мера:    125/210см - двокрилна врата  91/210см  71/210см | ком  ком  ком | 1,00  4,00  3,00 |  |  |
| **III** | **УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ:** | | |  |  |
| **IV** | **ЛИМАРСКИ РАДОВИ** |  |  |  |  |
| 1. | Набавка материјала, израда, транспорт и монтажаолучних вертикала од поцинкованог челичног лима дебљине 0,55мм, димензија 140/140мм. Састављање цеви вршити убацивањем једне цеви у другу са минимум 50мм преклопа и залпити силиконским лепком. Фиксирање вертикала на фасадни зид обезбедити поцинкованим челичним обујмицама постављеним на 200см размака. Олучне вертикале морају бити отпорне на корозију и обојене. Све радове изводити у складу са прописима за ову врсту радова.  Обрачун по м1. | м1 | 24,00 |  |  |
| 2. | Набавка материјала, израда, транспорт и монтажависећих хоризонталних олука дуж крова од поцинкованог челичног лима дебљине 0,55мм, развијене ширине 600мм и спојити завртњевима и силиконским лепком. Држаче израдити од флах гвожђа димензија 25/5мм и поставити их на размаку од 80см. Олуци морају бити отпорни на корозију и обојени. Све радове изводити у складу са прописима за ову врсту радова.  Обрачун по м1. | м1 | 56,00 |  |  |
| 3. | Набавка материјала, израда, транспорт и монтажаопшива крова РШ до 45,00см од поцинкованог челичног лима дебљине 0,55мм који мора бити отпоран на корозију.  Обрачун по м1. | м1 | 58,00 |  |  |
| 4. | Набавка материјала, израда, транспорт и монтажаопшива димњака димензија 38/38см од поцинкованог челичног лима дебљине 0,55мм. Све радове изводити у складу са прописима за ову врсту радова.  Обрачун по комаду. | ком | 1,00 |  |  |
| **IV** | **УКУПНО ЛИМАРСКИ РАДОВИ:** | | |  |  |
| **V** | **КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ** |  |  |  |  |
| 1. | Набавка потребног материјала, транспорт и постављање подних керамичких плочица у цементном малтеру, димезија 60/60см или одговарајуће и у тону по избору инвеститора. Чисту подлогу испрскати цементним млеком. Плочице I класе, поставити у слогу фуга на фугу. По потреби ивице плочица ручно добрусити. Обложене површине морају бити равне и хоризонталне. Постављене плочице фуговати антибактеријском фуг масом и очистити пиљевином.  Обрачун по м2. | м2 | 145,00 |  |  |
| 2. | Набавка потребног материјала, транспорт и постављање зидних керамичких плочица у цементном малтеру, димезија 40/20см или одговарајуће и у тону по избору инвеститора. Чисту подлогу испрскати цементним млеком. Плочице I класе, поставити у слогу фуга на фугу. По потреби ивице плочица ручно добрусити. Обложене површине морају бити равне и вертикалне. Постављене плочице фуговати антибактеријском фуг масом и очистити пиљевином.  Обрачун по м2. | м2 | 65,00 |  |  |
| **V** | **УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:** | | |  |  |
| **VI** | **ТЕСАРСКИ РАДОВИ** |  |  |  |  |
| 1. | Набавка потребног материјала, транспорт и израдачетвороводне кровне конструкције на две праве столице објекта, од суве јелове грађе. Кров израдити у свему према пројекту, детаљима и прописима за ову врсту радова. На местима ослонаца поставити слој "крабероида" и греде анкеровати. Урадити све прописане тесарске везе кровних елемената и ојачања флах гвожђа, кланфи, завртњева, котви и слично.  Нагиб крова 200.  Обрачун по м2 хоризонталне пројекције кровних равни. | м2 | 220,00 |  |  |
| 2. | Набавка, транспорт и постављање подлоге преко кробне конструкције плочама од иверице - "ОСБ плоче" дебљине 12мм закивањем у дрвену кровну конструкцију. Кровне косе површине морају бити равне.  Обрачун по м2 косе површине кровних равни. | м2 | 235,00 |  |  |
| 3. | Набавка, транспорт и постављање паропропусне - водоотпорне фолије преко уграђених "ОСБ" плоча, са преклопима од 10см.  Обрачун по м2 косе површине кровних равни. | м2 | 235,00 |  |  |
| 4. | Набавка, транспорт и постављање подлетви димензија 5/3см по дужини свих рогова.  Обрачун по м2 косе површине кровних равни. | м2 | 235,00 |  |  |
| 5. | Набавка, транспорт и летвисање кровне конструкције летвом 5/3см.  Обрачун по м2 косе површине кровних равни**.** | м2 | 235,00 |  |  |
| **VI** | **УКУПНО ТЕСАРСКИ РАДОВИ:** | | |  |  |
| **VII** | **ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ** |  |  |  |  |
| 1. | Набавка материјала, транспорт и покривање кровних равни глиненим фалцованим црепом тип "272" или одговарајући по избору инвеститора.  Обрачун по м2 косе површине кровних равни**.** | м2 | 235,00 |  |  |
| 2. | Набавка материјала, транспорт и покривање слемена и грбина слемењацима одговарајућим према типу црепа на објекту. Сваки слемењак причврстити за дрвену кровну конструкцију одговарајућим шрафом за дрво.  Обрачун по м1. | м1 | 40,00 |  |  |
| **VII** | **УКУПНО ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ:** |  |  |  |  |
| **VIII** | **МОЛЕРСКО - ФАРБАРСКИ РАДОВИ** | | |  |  |
| 1. | Набавка потребног материјала, транспорт и бојење унутрашњих плафона полудисперзивном бојом два пута, са претходним глетовањем - два пута уз претходно подлогирање површина премазом подлогом - два пута, према упутству произвођача. Тон боје у свему према избору инвеститора.  Обрачун по м2 заједно са употребом одговарајуће скеле која се посебно не плаћа. | м2 | 145,00 |  |  |
| 2. | Набавка потребног материјала, транспорт и бојење унутрашњих зидова полудисперзивном бојом два пута, са претходним глетовањем - два пута уз претходно подлогирање површина премазом подлогом - два пута, према упутству произвођача. Тон боје у свему према избору инвеститора.  Обрачун по м2 заједно са употребом одговарајуће скеле која се посебно не плаћа. | м2 | 260,00 |  |  |
| **VIII** | **УКУПНО МОЛЕРСКО - ФАРБАРСКИ РАДОВИ:** | | |  |  |
|  | **РЕКАПИТУЛАЦИЈА ГРАЂЕВИНСКИХ И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА:** |  |  |  |  |
| **I** | **Демонтажни радови** |  |  |  |  |
| **II** | **Зидарски радови** |  |  |  |  |
| **III** | **Столарски радови** |  |  |  |  |
| **IV** | **Лимарски радови** |  |  |  |  |
| **V** | **Керамичарски радови** |  |  |  |  |
| **VI** | **Тесарски радови** |  |  |  |  |
| **VII** | **Покривачки радови** |  |  |  |  |
| **VIII** | **Молерско-фарбарски радови** |  |  |  |  |
|  | **УКУПНО - (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII) :** |  |  |  |  |
|  | | | | | |
|  | **УНУТРАШЊИ РАЗВОД ВОДОВОДНЕ И КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ** |  |  |  |  |
| 1. | Ископ земље III категорије за полагање канализационих и водоводних цеви. Ровове дубине преко 1,50м разупирати.  Обрачун по м3. | м3 | 19,00 |  |  |
| 2. | Набавка, транспорт и и насипање песка испод цевовода у дебљини од 10,00см и комплет до коте терена.  Обрачун по м3. | м3 | 12,00 |  |  |
| 3. | Затрпавање ровова после полагања цевовода земљом из ископа у слојевима од 30см. Земљу добро набити ручним или механичким набијачима.  Обрачун по м3. | м**3** | 7,00 |  |  |
| 4. | Одвоз вишка преостале земље из ровова и шахтова на даљину до 10км. у цену урачунати утовар, транспорт, истовар и планирање земље на депонију.  Обрачун по м3. | м3 | 12,00 |  |  |
| 5. | Набавка материјала, транспорт и израда ревизионог силаза *ф* 1000мм, дубине 1,50м од набијеног водонепропусног бетона МБ 30 са малтерисањем унутрашњих зидова и пода цементним малтером. Дебљина зидова и пода износи 15,00см. Изнад силаза уградити рам шахт поклопца а на сваких 30см по дубини поставити ливене пењалице. У цену израде обухватити и израду и демонтажу двоструке оплате.  Обрачун по комаду. | ком | 1,00 |  |  |
| 6. | Набавка материјала, транспорт и израда водомерног окна димензија 1,20/1,00/1,70м од набијеног водонепропусног бетона МБ 30 са малтерисањем унутрашњих зидова и пода цементним малтером. Дебљина зидова и пода износи 15,00см. Изнад шахта уградити рам шахт поклопца а на сваких 30,00см по дубини поставити ливене пењалице. У цену израде, обухватити и израду и демонтажу двоструке оплате.  Обрачун по комаду. | ком | 1,00 |  |  |
| 7. | Набавка материјала и израда хидроизолације подова санитарних просторија од битуменске мембране типа "КОНДОР" или одговарајуће д=4мм преко подлоге премазане битулитом, уз варење спојева по врућем поступку, са задизањем уз зидове у висини од мин. 10,00см.  Обрачун по м2 изоловане површине пода, односно зида. | м2 | 10,00 |  |  |
| 8. | Набавка, транспорт и монтажа пластичних цеви и делова. Обрачун по м1.  *ф* 110мм  *ф* 75мм  *ф* 50мм | м1  м1  м1 | 15,00  2,00  3,00 |  |  |
| 9. | Набавка, транспорт и монтажа подног сливника комплет са кофицом и решетком.  Обрачун по комаду.  *ф* 70мм вертикални  *ф* 50мм вертикални | ком  ком | 2,00  1,00 |  |  |
| 10. | Набавка, транспорт и монтажа пластичне ПВЦ вентилационе капе.  Обрачун по комаду.  *ф* 110мм | ком | 2,00 |  |  |
| 11. | Набавка, транспорт и монтажа комплет шахт поклопца са рамом.  Обрачун по комаду.  *ф* 700мм | ком | 1,00 |  |  |
| 12. | Набавка, транспорт и монтажа пластичних ППЕ водоводних цеви и одговарајућег фитинга. Хоризонталну мрежу испод плафона учврстити обујмицама на сваких 1,50м. Водоводну мрежу испитати на пробни притисак од мин. 10 бара. О извршеној проби на пробни притисак саставити записник. Мрежу хлорисати и испрати.  Обрачун по м1.  *ф* 20мм  *ф* 15мм | м1  м1 | 12,00  7,00 |  |  |
| 13. | Набавка, транспорт и монтажа цевне изолације водоводне мреже "Armaflex" или слично.  Обрачун по м1.  *ф* 20мм  *ф* 15мм | м1  м1 | 12,00  7,00 |  |  |
| 14. | Набавка, транспорт и монтажа комплет WC-a који се састоји од следећих елемената:  - порцуланска wc шоља,  - нискомонтажни испирач и  - кутија за тоалет папир.  Све комплет монтирано и регулисано.  Обрачун по комаду. | ком | 2,00 |  |  |
| 15. | Набавка, транспорт и монтажа комплет умиваоника који се састоји од следећих делова:  - порцуланска шоља,  - никловани сифон са чепом и ланцем и  - завртњеви и типлови.  Све комплет монтирано и регулисано.  Обрачун по комаду. | ком | 2,00 |  |  |
| 16. | Набавка, транспорт и монтажа санитарне галантерије комплет са завртњевима, типловима и осталим везним материјалом и то:  - држач пешкира2/2, никловани,  - етажер, никловани и огледало 60/40см.  Обрачун по комаду. | ком | 2,00 |  |  |
| 17. | Набавка, транспорт и монтажа комплет електричног бојлера 80л са термостатом, термометром, сигурносним вентилом и никлованим прикључним цевима.  Обрачун по комаду. | ком | 1,00 |  |  |
|  | **УКУПНО УНУТРАШЊИ РАЗВОД ВОДОВОДНЕ И КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ:** | | |  |  |
|  | **ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ** |  |  |  |  |
| 1. | Тврда јувидур цев *ф* 110мм постављена у земљи (од ТС до КПК) за увод напојног кабла (спољни прикључак). Позицијом је предвиђен и ископ рова.  Обрачун по м1 постављене цеви. | м1 | 15,00 |  |  |
| 2. | Електро ПВЦ цеви *ф* 11мм постављене у зид, односно бетонској плочи у фази бетонских радоваза заштитни проводник од разводног ормана до сабирнице за изјаднечење потенцијала у санитарној просторији.  Обрачун по м1. | м1 | 15,00 |  |  |
| 3. | Напојни кабл од трафо станице до KPK PPOO-Y 5x16mm2. Кабл се провлачи кроз унапред постављену цев.  Обрачун по м1. | м1 | 15,00 |  |  |
| 4. | Напојни каблови N2XH-J5x6mm2 за разводни орман RO-1 у објекту, провлаче се кроз већ постављене ПВЦ цеви *ф* 36мм.  Обрачун по м1. | м1 | 15,00 |  |  |
| 5. | Проводник N2XH-J 3x2,5mm2 са потребним бројем прописаних разводних кутија. Проводник просечне дужине по утичници од 10,00м, се полаже у зиду под малтером и служи за монофазну прикључницу у објекту.  Обрачун по комаду. | ком | 27,00 |  |  |
| 6. | Проводник N2XH-J 3x1,5mm2 са потребним бројем прописаних разводних кутија. Проводник просечне дужине по сијаличном месту од 7,00м, се полаже у зиду под малтером и служи за сијалична места, прекидаче у просторијама и у ходнику.  Обрачун по комаду. | ком | 37,00 |  |  |
| 7. | Проводник N2XH-J 3x1,5mm2 са потребним бројем прописаних разводних кутија. Проводник просечне дужине по сијаличном месту од 11,00м, се полаже у зиду под малтером и служи за противпаничне светиљке.  Обрачун по комаду. | ком | 8,00 |  |  |
| 8. | Разводни орман са интегрисаном KPK, означен са MRO + KPK, са следећом уграђеном опремом и то:  **У МРО:**  - 1 ком. трополни прекидач од 40А, за уградњу у орман,  -1ком. трофазно електронско мултифункционално бројило са могућношћу двосмерне комуникације, које у свему мора испуњавати услове које је усвојио Стручни савет EPS-а у материјалу "Функционални захтеви и техничке спецификације AMI / MDM система" за струју 5 - 60А,  - 3 ком. аутоматских прекидача - лимитатора од 25А, тип "C".  **У КРК:**  - 2 ком. кабловских увидница,  - 1 ком. високоучинских осигурача 400/35А и  - остали ситан неспецифициран материјал: кабловске уводнице и стопице потпорни изолатори, завртњеви и слично.  Обрачун по комаду комплет ормана | ком | 1,00 |  |  |
| 9. | Разводни орман са ознаком RO -1 са следећом уграђеном опремом:  - 1 ком. трополни гребенасти прекидач 1 -0 од 25А,  -3ком. аутоматских једнополних осигурача од 6А, тип "C",  - 10 ком. аутоматских једнополних осигурача од 10А, тип "C",  - 2 kom. аутоматских једнополних осигурача од 16А, тип "C",  - 10 kom. аутоматских једнополних осигурача од 16А, тип "C", комплет са струјном заштитном склопком FID од 300mA,  - 1 ком. сигнална сијалица и  - 1 ком. симетрична DIN шина 35мм за постављање топљивих осигурача.  Обрачун по комаду комплет ормана. | ком | 1,00 |  |  |
| 10. | Набавка, транспорт, повезивање и уградња разводног инсталационог материјала са штемовањем зида, постављање одговарајуће разводне кутије, повезивање на већ изведену инсталацију, иградња, испитивање и пуштање под напон. Прекидач се поставља на 1,10м а прикључнице на 0,30м изнад пода.  Обрачун по комаду.  - обични микро прекидач 6А, 250V,  - серијски микро прекидач 6А, 250V,  - наизменични микро прекидач 6А, 250V,  - унакрсни микро прекидач 6А, 250V,  - KIP прекидач за укључење бојлера,  - прикључница двополна шуко микро са заштитним контактима, 10/16А, 250V,  - прикључница двострука двополна са заштитним контактима, шуко, микро 10/16А, 250V и  - повезивање акумулационих бојлера. | ком  ком  ком  ком  ком  ком  ком  ком | 5,00  2,00  8,00  1,00  2,00  5,00  22,00  2,00 |  |  |
| 11. | Набавка, транспорт, повезивање и монтажа светиљки са постављањем куке за вешање или одговарајућих типловаза причвршћивање светиљке на таваницу или зид, или одговарајућих цевних носача за монтажу светиљки на фасаду, испорука, монтажа и повезивање помоћу стезаљки на већ изведену инсталацију светиљке како је описано у појединим позицијама, постављање у светиљку сијалице, прање, брисање и намештање на светиљку стаклене или пластичне кугле, звона или поклопца, који су саставни део светиљке, испитивање и стављање под напон, замену свих сијалица, неисправних у тренутку техничког пријема инсталације.  Обрачун по комаду.  - Светиљка означена са бројем **S1.**  Надградни LED Philips Core Line SM120 V, LED 34 S, 3400lm, 4000K, 31 W високе енергетске ефикасности. Опални дифуоз даје уједначено дифузно светло и равномерно осветљену површину, без уочљивости светлосних извора. Светиљка је у заштити IP 20.  **-** Светиљка означена са бројем **S2.**  Уградна округла светиљка Philips DN 130 B, LED 10S/840пречника 166mm са LED извором светлости снаге 12 W, 1100lm, 4000K, за монтажу на плафон. Светиљка је у заштити IP 44, са опалним дифузором.  - Светиљка означена са бројем **S3.**  Надградна округла светиљка DN 560, 1 x LED 12S/840 C, пречника 250mm са LED извором светлости снаге 12 W, 1200lm, 3000K, за монтажу на плафон. Светиљка је у заштити IP 44, са опалним дифузором.  - Светиљка означена са бројем **P** и **P1.**  Надградна противпанична LED светиљка за монтажу на зид изнад врата и у правцу кретања и за уградњу на плафон. Кућиште светиљке је од пластике а дифузор од транспарентног самогасивог поликарбоната. У светиљку су уграђене NiCd батерије за 3 сата рада по нестанку напона. Светиљке су у заштити IP 40.  Светиљка **P,** монтира се на зид/плафон са натписом ИЗЛАЗ.  Светиљка **P 1,** монтира се на зид/плафон и са ознаком је правца кретања и натписом ИЗЛАЗ.  Обрачун по комаду. | ком  ком  ком  ком  ком | 22,00  6,00  9,00  7,00  1,00 |  |  |
| 12. | Набавка, транспорт и полагање око темеља челично поцинковане траке Fe/Zn 25x4mm у слоју бетона испод изолације као и заваривање траке темељног уземљивача са челичним арматурама хоризонталних и вертикалних конструкција греда, а места вара премазати битуменом.  Позиција обухвата и траку за повезивање извода за уземљење металних маса у бунару са хидрофором.  Обрачун по м1. | м1 | 60,00 |  |  |
| 13. | Набавка, транспорт и израда извода полагањем у ископани земљани ров челично поцинковане траке Fe/Zn 25x4mm и њено повезивање са већ уграђеном траком, укрсним комадом SRPS N. B4. 936. Траку извести, на месту споја, ван рова, тако да "вири" 2,00м. Место споја остварити у металној кутији за укрсни спој заливеној оловом. Просечна дужина извода је 4,00м.  Плаћа се по комаду комплет по изводу. | ком | 4,00 |  |  |
| 14. | Набавка, транспорт и полагање укрсног комада SRPS N. B4. 936 (II) као и премазивање антикорозивним средством.  Обрачун по комаду. | ком | 10,00 |  |  |
| 15. | Набавка, транспорт и монтажа у санитарним чворовима кутије за изједначење потенцијала типа 9045 - PS -49. У кутију су уграђене редне стезаљке.  Обрачун по комаду. | ком | 1,00 |  |  |
| 16. | Набавка, транспорт и повезивање каблом P/F Y 1x4mm2 металних делова у купатилу, WC, кухињи и мокрим чворовима (цеви, водокотлића, судопере и осталих делова према детаљу) са одговарајућим стезаљкама на крају, са PS 49 кутијом као и повезивање PS 49 кутије са разводним орманом. Позиција обухвата и израду бакарних обујмица за цеви. Просечна дужина је 5,00м.  Обрачун по комаду. | ком | 10,00 |  |  |
| 17. | Набавка материјала и израда премошћења водомера бакарном плетеницом дужине 1,00м пресека 25mm2.  Обрачун по комаду. | ком | 1,00 |  |  |
| 18. | Набавка материјала, транспорт и полагање и пробијање у земљу поцинкованих сонди пречника *ф*50мм, дужине 3,00м. Сонде се побијају у једнакостранични троугао димензија 3,00 x 3,00 x 3,00m. Сонде су између себе повезане зраком Fe/Zn 25x4mm.  Плаћа се по комаду све комплет са сондама и траком. | ком | 1,00 |  |  |
| 19. | Испитивање инсталација и давање атеста за исту.  Обрачун паушално. | пау-шал-но | 1,00 |  |  |
| 20. | Набавка материјала, транспорт и монтажа на одговарајућим носачима траке Fe/Zn 20x3mm на крову. Плаћа се по дужном метру траке и 1 ком. носача и 1 ком. спојнице за олук. | м1 | 140,00 |  |  |
| 21. | Набавка материјала, транспорт и монтажа на стубовима траке Fe/Zn 20x3mm за одвод од крова до мерног споја.  Обрачун по м1. | м1 | 160,00 |  |  |
| 22. | Набавка материјала, транспорт и монтажа у бетонском зиду од мерног споја до темељног уземљивача траке Fe/Zn 25x4mm . Траку заштитити антикорозивним премазом.  Обрачун по м1. | м1 | 35,00 |  |  |
| 23. | Набавка, транспорт и монтажа споја стандардне израде SRPS N. B4. 932 у лименом ормарићу SRPS N. B4. 912 играђеног у фасаду објекта на висини 1,70м од коте терена.  Обрачун по комаду. | ком | 4,00 |  |  |
| 24. | Набавка материјала, транспорт и монтажа траке Fe/Zn 25x4mm за спајање олука на темељни уземљивач. Траку заштитити антикорозивним премазом.  Обрачун по м1. | м1 | 30,00 |  |  |
| 25. | Спајање металних делова на крову као и великих металних маса са громобранском инсталацијом. Повезивање извести траком Fe/Zn 20x3mm.  Спајање извести лемљењем, заваривањем или укрсним комадом.  Обрачун по м1. | м1 | 30,00 |  |  |
| 26. | Извршити мерење отпора уземљења, израда ревизионе књиге и израда атеста.  Обрачун паушално. | паушал | / |  |  |
|  | **УКУПНО ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ :** | | |  |  |
| **УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ, УНУТРАШЊИ РАЗВОД ВОДОВОДНЕ И КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ И ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ .............................................................................без ПДВ-а:** | | | |  |  |
| **УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ, УНУТРАШЊИ РАЗВОД ВОДОВОДНЕ И КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ И ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ ............................................................................са ПДВ-ом:** | | | |  |  |

У цену су урачунати сви пратећи трошкови које понуђач може имати током реализације уговора.

**ПОНУЂАЧ**

Датум и место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (потпис и печат овлашћеног лица)

### *Образац бр. 3*

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, у поступку јавне набавке извођења радова на реконструкцији објекта МЗ Јагњило, ОП-ЈН бр. 3.9/2020, понуђач доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Врста трошка** | **Износ без ПДВ-а** | **Износ са ПДВ-ом** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА:** |  |  |

**ПОНУЂАЧ**

Датум и место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (потпис и печат овлашћеног лица)

**Упутство за попуњавање:** Понуђач попуњава образац о трошковима које има приликом састављања понуде. Колоне за које нема трошкове прецртава.

|  |
| --- |
| ***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.* |

### *Образац бр. 4*

### 

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке извођења радова на реконструкцији објекта МЗ Јагњило, ОП-ЈН бр. 3.9/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**ПОНУЂАЧ**

Датум и место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (потпис и печат овлашћеног лица)

|  |
| --- |
| ***Напомена:*** *услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.*  *Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди даје понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.*  *Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*  ***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђачаиз групе понуђача и оверена печатом.* |

### *Образац бр. 5*

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ

### ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗАШТИТЕ НА РАДУ

У складу са чланом 75. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

**И З Ј А В У**

Потврђујем да сам поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и и да немам забарану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, а у поступку јавне набавке извођења радова на реконструкцији објекта МЗ Јагњило, ОП-ЈН бр. 3.9/2020.

**ПОНУЂАЧ**

Датум и место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (потпис и печат овлашћеног лица)

|  |
| --- |
| ***Напомена:*** *Уколико понуду подноси група понуђача,**Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђачаиз групе понуђача и оверена печатом.* |

*Образац бр. 6*

### ОБРАЗАЦ УЧЕШЋА ПОДИЗВОЂАЧА

У поступку јавне набавке извођења радова на реконструкцији објекта МЗ Јагњило, ОП-ЈН бр. 3.9/2020:

1) У понуди учествује подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(име подизвођача)

2) У укупној вредности понуде за јавну набавку учествује у вршењу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_% вредности понуде;

3) Део набавке који се врши преко подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОДИЗВОЂАЧ** **ПОНУЂАЧ**

МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (потпис и печат овлашћеног лица) (потпис и печат овлашћеног лица)

***Напомена:***

*Образац попуњава само понуђач који учествује са подизвођачима.*

*Образац се попуњава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.*

*Ако има више подизвођача образац се мора фотокопирати и попунити и потписати за сваког подизвођача посебно.*

*Образац бр. 7*

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести назив понуђача)

У поступку јавне набавке извођења радова на реконструкцији објекта МЗ Јагњило, OП-ЈН бр. 3.9/2020, дајем следећу:

**И З Ј А В У**

Потврђујем да ћу Наручиоцу, на дан закључења уговора о јавној набавци, доставити бланко сопствену меницу регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење у висини од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом ''без протеста'', роком доспећа ''по виђењу'' и роком важења 30 дана дуже од дана трајања уговора и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке.

Сагласан сам да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, Наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

**ПОНУЂАЧ**

МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис и печат овлашћеног лица)

***Напомена:*** *Достављање овог обрасца је обавезно. Попунити, оверити и потписати образац.*

*Образац бр. 8*

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести назив понуђача)

У поступку јавне набавке извођења радова на реконструкцији објекта МЗ Јагњило, OП-ЈН бр. 3.9/2020, дајем следећу:

**И З Ј А В У**

Потврђујем да ћу Наручиоцу, на дан примопредаје радова, доставити бланко сопствену меницу регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење у висини од 5% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом ''без протеста'', роком доспећа ''по виђењу'' и роком важења 10 дана дуже од истека гарантног рока и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке.

Сагласан сам да у случају неизвршавања уговорних обавеза у погледу отклањања недостатака у гарантном року, Наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

**ПОНУЂАЧ**

МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис и печат овлашћеног лица)

***Напомена:*** *Достављање овог обрасца је обавезно. Попунити, оверити и потписати образац.*

**VI - МОДЕЛ УГОВОРА**

**О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

**НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ОБЈЕКТА МЗ ЈАГЊИЛО**

Овај уговор је закључен између:

1. Градске општине Младеновац, ул. Јанка Катића бр. 6, 11400 Младеновац, ПИБ: 102152909, Матични број: 07049234, коју заступа председник градске општине Младеновац Владан Глишић (у даљем тексту: Наручилац)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_ , матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова)

који наступа са понуђачима из групе понуђача / са подизвођачима\*\*:

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\*\*понуђач који учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, а ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“.*

**КОНСТАТАЦИЈЕ**

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, сагласно Закону о јавним набавкама, спровео отворен поступак јавне набавке извођења радова на реконструкцији објекта МЗ Јагњило, ОП-ЈН бр. 3.9/2020, са циљем закључења уговора о јавној набавци;

- да је Извођач радова доставио Понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2020 од \_\_.\_\_.2020. године, заведена код Наручиоца под бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /20120 од \_\_.\_\_.2020. године, која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: Понуда Извођача радова);

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора бр. 03.10.404-28/2020 од \_\_.\_\_.2020. године, којом је доделио уговор Извођачу радова.

**ПРЕДМЕТ**

Члан 2.

Наручилац уступа, а Извођач радова прихвата да изведе радове на на реконструкцији објекта МЗ Јагњило, у свему према Понуди Извођача радова, техничким карактеристикама предмета и условима из конкурсне документације.

Извођач радова се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе према прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за ову врсту радова.

**ЦЕНА**

Члан 3.

Вредност радова из члана 2. овог уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Износ ПДВ-а по стопи од 20% биће интерно обрачунат и плаћен од стране Наручиоца у складу са чланом 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност.

Тачна вредност свих радова утврдиће се на основу стварно изведених количина радова, а обрачун грађевинских радова са јединичним ценама из прихваћене Понуде Извођача радова.

Јединачне цене дате у понуди су фиксне. Странке овим уговором искључују сваку могућност повећања фиксно уговорених јединичних цена.

**НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору вршити у року од 30 дана од дана достављања уредних привременних, односно окончане ситуације.

Комплетну документацији неопходну за оверу окончане ситуације, односно листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију, Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Наручилац је дужан да уплату изврши на рачун Извођача радова број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

**РОК ИЗВРШЕЊА**

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 2. овог уговора заврши у року од 60 дана, све рачунајући од дана увођења у посао који се констатује уписом у грађевински дневник.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности наручиоца.

Извођач радова има право на продужење рока у случају када је ванредним околностима које се нису могле предвидети ( поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.) спречен да радове изведе у предвиђеном року.

Наручилац, на предлог Надзорног органа, одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 5 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазвано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извршење радова, Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније десет дана пре истека коначног рока за завршетак радова. Уговорени рок је продужен када уговорене стране о томе постигну писмени споразум и закључе анекс уговора.

У случају да Извођач радова касни, обавезан је да уведе у рад више извршилаца и опреме, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извршењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су наступиле у време доцње.

**УГОВОРНА КАЗНА**

Члан 6.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 2 ‰ (два промила) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ не може бити већи од 10 % (десет процената) од уговорене вредности без ПДВ-а.

Наплата уговорне казне ће се извршити умањењем у окончаној ситуацији.

Ако је штета коју је претрпео Наручилац услед неуредног или неблаговременог испуњења уговорних обавеза Извођача радова већа од уговорне казне, Наручилац ће захтевати, поред уговорне казне, накнаду штете која прелази износ уговорне казне и има право да, након писменог обавештења Извођача радова, о стварно насталој штети уради следеће:

- наплати меницу за добро извршење посла;

- раскине уговор.

**ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

Члан 7.

Наручилац се обавезује:

- да у примереном року уведе Извођача радова у посао;

-да извести Извођача радова о стручном лицу које врши надзор и достави му решење о одређивању стручног надзора;

- да редовно оверава грађевинску књигу и грађевински дневник;

- да Извођачу радова омогући несметан приступ локацији;

- да изврши уплате сходно члану 4.овог уговора.

**ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Члан 8.

Обавезе Извођача радова су:

- да радове из члана 2. овог уговора изведе у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за ову врсту радова и у складу са Понудом извођача;

- да пре почетка извођења радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача;

- да радове изведе својом радном снагом, опремом и материјалом, да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење предметних радова;

- да за укупно уграђени материјал достави атесте који се захтевају по важећим прописима и доказнице о уграђеним количинама материјала (отпремнице и др.), а уколико Наручилац утврди да уграђени материјал не одговара стандардима, забраниће употребу истог;

- да благовремено о свом трошку предузме све мере да се градилиште организује на начин којим се омогући несметан прилаз и пролаз, и по потреби осветли место где се радови изводе;

- да осигура безбедност свих лица на градилишту, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова наручиоцу;

- да спроводи и строго се придржава мера безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите на градилишту;

- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправку или поново извршење радова, замену набављеног или уграђеног материјала или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова;

- да редовно води грађевински дневник и грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;

- да омогући наручиоцу сталан надзор над извршењем радова и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;

-да предузме мере за заштиту комуналних објеката, електричне мреже у складу са природом и важношћу објеката и уколико дође до оштећења истих дужан је да одмах о свом трошку изврши оправку;

-да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за извршене радове Извршилац мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

- да по завршетку радова уклони преостали материјал, опрему, средства које је користио у току рада и очисти градилиште.

**ОСИГУРАЊЕ**

Члан 9.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу на дан увођења у посао, полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да на дан увођења у посао, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

**ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

Члан 10.

Извођач радова се обавезује да на дан потписивања уговора достави средство обезбеђења **за добро извршење посла** и то бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за попуну у висини од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза, односно уговора о јавној набавци.

Извођач радова се обавезује да на дан примопредаје радова достави гаранцију **за отклањање недостатака у гарантном року** и то бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за попуну у висини од 5% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име отклањања недостатака у гарантном року и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке.

Меница за отклањање недостатака у гарантном року мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека гарантног рока.

**ГАРАНТНИ РОК**

Члан 11.

Извођач радова за квалитет изведених радова гарантује у трајању од 2 (две) године, рачунајући од дана извршене примопредаје извршених радова.

Извођач радова је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив наручиоца, отклони о свом трошку све грешке које се односе на уговорени квалитет извршених радова, уграђени материјал, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач радова не приступи извршењу својих обавеза из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање грешке ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача радова.

**ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВРШЕНИХ РАДОВА**

Члан 12.

Извођач радова по завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и надзорни орган да су радови извршени, а дан завршетка уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова биће извршена записнички од стране комисије за пријем радова Наручиоца и Извођача радова, у року од пет дана од дана пријема захтева Извођача, уз сагласност стручног надзора. Записник о примопредаји радова потписују чланови комисије за пријем радова и представник Извођача радова.

Извођач радова се обавезује да ће отклонити све евентуалне недостатке констатоване комисијским записником о прегледу и пријему у примереном року који му одреди Наручилац.

Уколико наведене грешке Извођач радова не почне да отклања у року од 5 дана и ако их не отклони у примереном року који му је одредио Наручилац, Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла.

Уколико извођач радова не отклони у примереном року недостатке који су утврђени приликом пријема изведених радова, наручилац ће на терет извођача отклањање недостатака уступити трећем лицу. При томе је наручилац дужан да поступа као добар привредник.

**ОДШТЕТА**

Члан 13.

Извођач радова је дужан да накнади штету коју он или његови радници начине приликом извршења радова на објектима и инсталацијама, као и штету коју причине трећим лицима.

Извођач радова је дужан да обезбеди Наручиоца од свих губитака и потраживања због повреда или штета нанетих било ком лицу или имовини, који могу да се појаве при извођењу радова и накнадиће му штету за сва потраживања, трошкове и издатке настале по том основу.

**ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА**

Члан 14.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач радова је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор Наручиоца.

Извођач радова се обавезује да све вишкове радова изведе по уговореним јединичним ценама, по добијању сагласности Наручиоца и након закључења анекса овог уговора.

Извођач радова је у обавези да достави Наручиоцу, преко надзорног органа, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и уговореним јединичним ценама. Надзорни орган је у обавези да провери основаност истог, описе позиција и количине и достави мишљење са образложењем Наручиоцу, на сагласност.

Након усвајања мишљења надзорног органа, Наручилац ће закључити анекс уговора са Извођачем радова, а пре коначног обрачуна, односно испостављања окончане ситуације.

Након закључења анекса, Извођач радова се обавезује да у року од 10 дана од дана потписивања анекса, преда Наручиоцу гаранцију из члана 10. став 2. овог уговора, за вредност радова који се уговарају анексом.

**НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ**

Члан 15.

Извођач радова је у обавези да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, преко надзорног органа, достави Наручиоцу захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном, који мора да садржи:

- предмер и предрачун неуговорених непредвиђених радова са раздвојеним јединичним ценама за материјал и рад, оверен од стране надзорног органа;

- детаљне анализе цена за неуговорене позиције радова. Анализе цена непредвиђених радова из допунских понуда раде се на основу следећих елемената:

а) обрачун трошкова рада на бази вредности просечног бруто норма часа, утврђеног на бази просечне бруто зараде по запосленом у Републици Србији у области грађевинарства за квартал који претходи периоду израде понуде за неуговорене радове, на основу званично објављених података Републичког завода за статистику (последњи објављени). Евентуални додатни корективни елементи који би могли да утичу на повећање бруто норма часа, неће бити узети у обзир приликом утврђивања његове вредности;

б) обрачун трошкова материјала на бази тржишних цена материјала, опреме, енергената и др. у периоду израде понуде за неуговорене радове.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непрдвиђених радова по члану 36. Закона о јавним набавкама (преговарачки поступак), а након добијања позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка у конкретном случају.

У преговарачком поступку Извођач радова је у обавези да достави понуду за додатне радове (непредвиђене радове). Након усвајања понуде за додатне (непредвиђене радове) од стране Наручица и закључивања анекса уговора, Извођач радова се обавезује да у року од 10 дана од дана потписивања анекса, преда Наручиоцу гаранцију из члана 10. став 2. овог уговора, за вредност уговорених непредвиђених радова.

Испуњењем услова из претходног става, Извођач радова стиче услов да започне извођење уговорених непредвиђених радова, као и на наплату истих, када их изведе.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења анекса о њиховом извођењу, уз сагласност надзорног органа уписом у грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су вандредни и неочекиваним догађајима (клизиште, појава воде, и сл.), који се нису могли предвидети у току израде пројектне докуметације.

Извођач радова и надзорни орган су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата од наступања наведених околности.

Наручилац ће, по добијању обавештења од стране Извођача радова и надзорног органа, приступити уговарању наведених радова у складу са овим чланом уговора, а након добијања позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

Члан 16.

Извођач радова је дужан да, до коначног обрачуна изведених радова, уговори све непредвиђене радове, као и вишкове и мањкове радова, у складу са чланом 14. и 15. овог уговора.

**РАСКИД УГОВОРА**

Члан 17.

Наручилац иа право на једнострани раскид уговора у следећим случајевима:

-ако Извођач радова одустане од уговора,

-ако Извођач радова одбије да потпише записник о увођењу у посао;

-ако Извођач радова без оправданог разлога пропусти да почне радове или задржава напредовање радова и у року од 5 дана пошто је добио у писаној форми од Наручиоца упозорење да настави;

-ако Извођач радова у року од 5 дана не поступи по налогу надзорног органа да отклони неки уочени недостатак што утиче на правилно извођење радова или рок извођења;

-ако је Извођач радова, упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да изведе радове у складу са уговом или стално или свесно занемарује да изврши своје обавезе по овом уговору;

- ако је Извођач радова увео подизвођача без сагласности Наручиоца;

- ако Извођач радова уграђује материјал који нема одговарајући квалитет или радове из овог уговора изводи неквалитетно;

-у свим другим случајевима када Извођач радова не испуњава своје обавезе у складу са уговором и признатим и утврђеним правилима која се односе на конкретне радове.

Извођач радова има право на раскид уговора ако се Наручилац не придржава обавеза дефинисаних у овом уговору.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 10 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда преглед стварно изведених радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

У случају раскида уговора због кривице Наручиоца, Наручилац је дужан да извођачу плати изведене радове до дана обавештења о раскиду уговора.

**ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 18.

Све евентуалне спорове који настане у извршењу овог уговора стране ће настојати да реше споразумно, а у случају спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 19.

За све што овим уговором није посебно регулисано примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и други позитивно-правни прописи који регулишу ову област.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задр по три за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председник градске општине Младеновац

Владан Глишић

*НАПОМЕНА*: *Модел уговора понуђач ће попунити, потписати и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

**VII - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом, а понуду припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном, понуда се одбија.

**1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

**2. Начин подношења понуде**

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у запечаћеној коверти, тако да се може проверити да ли је коверта отварана или не.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда са доказима о испуњености услова из конкурсне документације се доставља непосредно или путем поште, на адресу: **Градска општина Младеновац, ул. Јанка Катића бр. 6, 11400 Младеновац, Комисија за јавну набавку са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова на реконструкцији објекта МЗ Јагњило, ОП-ЈН бр. 3.9/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Рок за доставу понуде је дефинисан у Позиву за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана **13.3.2020.године**.

Без обзира на начин доставе понуде, мора се обезбедити да иста стигне Наручиоцу до назначеног датума и часа у овој конкурсној документацији, односно понуда је благовремена ако стигне код Наручиоца до **14.4.2020. године до 12,00** **часова.**

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и вратиће се неотворена Понуђачу.

**Отварање понуда**

Отварање понуда се спроводи одмах након истека рока за подношење понуда, односно истог дана **14.4.2020. године у 12,15** **часова.**

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

**Партије**

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних истоветних целина (партија).

**Понуда са варијантама**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

**3. Измене, допуне и опозив понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у запечаћеној коверти, уз назнаку да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене, допуне или опозива понуде на коверти навести: “Измене, допуне или опозив понуде за јавну набавку извођења радова на реконструкцији објекта МЗ Јагњило, ОП-ЈН бр. 3.9/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**4. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач подноси само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

**5. Подизвођач**

У случају да понуђач наступа са подизвођачем потребно је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не сме бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке) и део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач наводи проценат од укупне вредности јавне набавке на Обрасцу бр. 6.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, исто као и за понуђача.

**6. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1. - 2. Закона, и то:

* податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона, што се доказује достављањем доказа из члана 77. Закона, а додатне услове из члана 76. Закона испуњавају заједно.

**7. Цена, начин и услови плаћања**

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност са свим трошковима.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током трајања уговора.

Плаћање се врши у року од 30 дана од дана достављања привремених, односно оконачне ситуације.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**8. Рок извођења радова**

Рок извођења радова је 60 дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

**9. Рок важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**10. Финансијско обезбеђење**

Наручилац је предвидео обавезу достављања:

- на дан потписивања уговора, средство обезбеђења **за добро извршење посла** и то бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за попуну у висини од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза, односно уговора о јавној набавци.

- на дан примопредаје радова, гаранцију **за отклањање недостатака у гарантном року** и то бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за попуну у висини од 5% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име отклањања недостатака у гарантном року и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке.

**11. Осигурање радова**

Изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Изабрани понуђач (извођач радова) је такође дужан да достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

**12. Тражење додатних информација и појашњења од стране понуђача**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail *amatejic@mladenovac.rs* или факсом на број 011/8230-145, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације у везинабавке извођења радова на изградњи капеле на гробљу у МЗ Јагњило, ОП-ЈН бр. 3.3/2019".

**13.** **Измене и допуне конкурсне документације**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Измене и допуне конкурсне документације представљају њен саставни део.

Измене и допуне конкурсне документације се објављују на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**14. Тражење додатних обавештења од понуђача после отварања понуде**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15.** **Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**16. Подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail *amatejic@mladenovac.rs*, факсом на број 011/8230-145или препорученом пошиљком са повратницом.

Уз захтев за заштиту права се обавезно доставља и доказ о уплати таксе у износу од 120.000,00 динара у складу са чланом 156. Закона.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне докуменатације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио, све у складу са чланом 149. став 3. Закона.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме три дана пре истека рока за подношење понуда, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда, све у складу са чланом 149. став 4. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

**17. Обавештење о року закључења уговора**

Уговор ће бити достављен понуђачу у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о додели уговора.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**18. Трошкови припремања понуде**

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуда. Понуђач може тражити надокнаду трошкова поступка само ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Трошкове које понуђач има приликом састављања понуде понуђач исказује на Образцу број 3.

**19.** **Увид у документацију**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу. Наручилац је дужан да подносиоцу захтева омогући увид у документацију и копирање из поступка, о његовом трошку, у року од два дана од пријема писаног захтева.