

Република Србија  
Град Београд  
Управа градске општине Младеновац  
Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове  
Број: **ROP-MLA-5591-CPI-2/2020**  
Интер. број: III-07-351-654/2020  
Датум: 05.05.2020. године  
М л а д е н о в а ц

Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове Управе градске општине Младеновац, решавајући по захтеву бр. **ROP-MLA-5591-CPI-2/2020** (инт. бр. III-07-351-654/2020) од 04.05.2020. године, који је поднело Предузеће за производњу, трговину, услуге и заступање „MALEX-CITY COPY SERVICE“ доо из [REDACTED], матични број [REDACTED], преко пуномоћника Милуна Бован из [REDACTED], испред Бироа за пројектовање и изградњу "БОВАН СТУДИ" [REDACTED] кроз ЦИС-Агенције за привредне регистре, Београд, ул. Бранкова бр.25, за издавање грађевинске дозволе за изградњу зграде за становање заједница у Сопоту, ул. Краља Петра Првог на к.п. бр. 5165 КО Сопот, ГО Сопот, на основу члана 135.-140. и члана 8ђ. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др.закон), члана 16-22. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр. 68/19), члана 7. Правилника о класификацији објеката ("Сл. гласник РС", бр. 22/15), члана 136. Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС" бр. 18/16), чл. 77. Статута града Београда ("Сл. лист града Београда", бр. 39/2008, 6/2010, 23/2013 и "Сл. гласник РС", бр. 7/16 - одлука УС и „Сл. лист града Београда“ бр. 60/19), члана 13. став 2. алинеја 3. Статута градске општине Младеновац („Сл. лист града Београда“ бр. 40/10 – пречишћен текст, 38/13 и 82/19) и чл. 11. Одлуке о организацији Управе градске општине Младеновац ("Сл. лист града Београда", бр. 82/19), доноси следеће:

## РЕШЕЊЕ

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев бр **ROP-MLA-5591-CPI-2/2020** (инт. бр. III-07-351-654/2020) од 04.05.2020. године који је поднело Предузеће за производњу, трговину, услуге и заступање „MALEX-CITY COPY SERVICE“ доо из [REDACTED], матични број [REDACTED], преко пуномоћника Бован Милуна из [REDACTED] испред Бироа за пројектовање и изградњу "БОВАН СТУДИ" [REDACTED], за издавање грађевинске дозволе за изградњу зграде за становање заједница у Сопоту, ул. Краља Петра Првог на к.п. бр. 5165 КО Сопот, ГО Сопот- јер нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву.

## Образложење

Дана 04.05.2020. године у поступку обједињене процедуре на основу чл. 135. -140. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др.закон) и чл. 16. -22. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр. 68/19), кроз ЦИС- Агенције за привредне регистре, Београд, ул. Бранкова бр.25 покренут је поступак по захтеву заведеним под бројем **ROP-MLA-5591-CPI-2/2020** (инт. бр. III-07-351-654/2020) од 04.05.2020. године који је поднело Предузеће за производњу, трговину, услуге и заступање „MALEX-CITY COPY SERVICE“ доо из [REDACTED], [REDACTED] матични број [REDACTED], преко пуномоћника Бован Милуна из [REDACTED], испред Бироа за пројектовање и изградњу "БОВАН СТУДИ" [REDACTED], за издавање грађевинске дозволе за изградњу зграде за становање заједница у Сопоту, ул. Краља Петра Првог на к.п. бр. 5165 КО Сопот, ГО Сопот.

Чланом 3. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр. 68/19) прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом, те да сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој

процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом.

Чланом 16. наведеног Правилника прописано је да се поступак за издавање грађевинске дозволе покреће подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС, те да се уз захтев прилаже: 1) извод из пројекта за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације, као и спецификација посебних делова објекта; 2) пројекат за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 3) доказ о уплати административне таксе за подношење захтева и доношење решења о грађевинској дозволи и накнаде за Централну евиденцију.

По пријему захтева за издавање грађевинске дозволе у складу са чланом 17. Правилника надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је:

- 1) надлежан за поступање по захтеву;
- 2) као подносилац захтева означен инвеститор, односно један од суинвеститора или финансијер;
- 3) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке;
- 4) уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона;
- 5) уз захтев приложен доказ о уплати прописаних такси и накнаде.

Овај орган је у поступку провере испуњености формалних услова на основу чл. 16.-22. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр. 68/19), и након извршеног увида у приложену документацију утврдио да је захтев за издавање грађевинске дозволе поднет за изградњу зграде за становање заједница у Сопоту, ул. Краља Петра Првог на к.п. бр. 5165 КО Сопот, ГО Сопот, **тако да није надлежан за поступање по захтеву.**

На основу наведених чињеница које су утврђене у току поступка, а у складу са горе цитираним одредбама, а како подносилац захтева не испуњава формалне услове у смислу члана 135. Закона о планирању и изградњи, Одељење је примењујући члан 8. и члан 8ђ. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др.закон) и чл. 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС" број 68/19), донело одлуку као у диспозитиву решења.

**Поука о правном средству:**

**Ако подносилац захтева отклони утврђене недостатке и поднесе усаглашени захтев** надлежном органу у року од 10 дана од дана пријема овог закључка, а најкасније 30 дана од дана објављивања овог закључка на интернет страни овог органа, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен од стране надлежног органа, нити поново плаћа административну таксу. Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева у смислу чл. 44. став 5. и 6. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС" број 68/19).

**Против овог решења може се изјавити Приговор** Већу градске општине Младеновац у року од 3 (три) дана од дана достављања електронским путем преко Агенције за привредне регистре, ул. Бранкова бр. 25, Београд.

**Доставити:**

- Подносиоцу захтева,
- на интернет сајту ГО Младеновац: [www.mladenovac.gov.rs](http://www.mladenovac.gov.rs)

НАЧЕЛНИК  
Златко Рогвић, дипл. правник